



COMMENT GERER SON PROJET : PRINCIPES CLES ET CAS PRATIQUES

OBJECTIFS

- Monter en compétences sur les fondamentaux du pilotage et la gestion de projet.
- Maîtriser les clés (outils) d'une gestion de projet réussie, en termes de méthode et de posture :
Outils de la gestion de projet ex: planning, RACI, triangle QCD, mandat...,
Postures animateur/négociateur/gestionnaire/expert à travailler et à adapter au contexte et besoin du projet.
- Acquérir une connaissance du sujet basée sur des exemples concrets issus du quotidien.
- Analyser les expériences antérieures vécues au regard des outils proposés en formation.
- Mettre en situation de chefs de projets via des exercices adaptés.

PROGRAMME

- **Présentation des fondamentaux de la gestion de projet** : mise en place d'un vocabulaire commun (définition d'un projet, triangle QDC, typologie des ressources...).
- **Lancement et déroulement d'un projet** : périmètre, rôle et responsabilités, initialisation du planning, cycle en V vs Agile.
- **Finalisation d'un projet** : conduite du changement, passage de relais, clôture, retour d'expérience.
- **Construction du Management Ring®** : présentation des 7 notions abordées en séance, priorisation, définition d'un plan d'action commun.

RENSEIGNEMENTS & INSCRIPTIONS

Leïla de Lavarène – Tél. 01.55.35.25.64

lavarene@anrt.asso.fr